

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

ANGELO MANGANO

Sede lavoro

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI, PIAZZA SALVATORE PUGLIATTI N. 1, EDIFICIO "E",
98122 – MESSINA**

Telefono ufficio

090/6768063

E-mail

manganoa@unime.it

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) 03/09/2007 – a tempo indeterminato
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Messina, Dipartimento Amministrativo Affari Generali – Unità Organizzativa Gestione Contratti e Servizi Generali, Piazza Salvatore Pugliatti n. 1, edificio "E", 98122 – Messina
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato e pieno
 - Funzione aziendale Responsabile Unità Operativa Gestione Contratti Servizi e Forniture, categoria C, posizione economica C4, area amministrativa
- Principali mansioni e responsabilità Controllo corretta esecuzione contratti e convenzioni, svolgimento funzioni di componente e/o segretario verbalizzante in commissioni di gara

- Date (da – a) 07/03/2005 – 02/09/2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Milano-Bicocca, Dipartimento di Economia Politica, Piazza dell'Ateneo Nuovo n. 1, 20126 – Milano
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato e pieno
 - Funzione aziendale Collaboratore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, area amministrativa
 - Principali mansioni e responsabilità Calcolo missioni personale docente e tecnico-amministrativo, compensi per personale esterno, gestione ordini di acquisto, organizzazione convegni

- Date (da – a) 02/12/2003 – 31/12/2003; 15/04/2004 – 30/04/2004; 15/06/2004 – 05/07/2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "G. Martino", Dipartimento Clinico-Sperimentale di Medicina e Farmacologia, Via Consolare Valeria, Gazzi, 98125 – Messina
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto per prestazione occasionale
 - Funzione aziendale Inserimento ed elaborazione dati
 - Principali mansioni e responsabilità Calcolo e liquidazione missioni personale docente e tecnico-amministrativo, compensi per personale esterno, gestione ordini di acquisto e liquidazione fatture, collaborazione alla redazione del Bilancio Preventivo e Consuntivo del Dipartimento, procedure di acquisto mediante gara, rendicontazione fondi assegnati al personale docente secondo le disposizioni dettate dal MIUR, coordinamento e gestione risorse umane per lavoro di gruppo, emissione mandati di pagamento e reversali d'incasso, gestione rapporti amministrativo-contabili con istituto tesoriere.

- Date (da – a) 16/07/2001 – 15/01/2002; 02/04/2002 – 01/10/2002; 02/12/2002 – 01/12/2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Messina, Dipartimento di Matematica, Contrada Papardo, Salita Sperone n. 31, 98166 – Messina
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Contratto a tempo determinato e pieno
 - Funzione aziendale Operatore amministrativo, categoria C, posizione economica C1, area amministrativa

- Principali mansioni e responsabilità

Calcolo e liquidazione missioni personale docente e tecnico-amministrativo, compensi per personale esterno, gestione ordini di acquisto e liquidazione fatture, collaborazione alla redazione del Bilancio Preventivo e Consuntivo del Dipartimento ed alla stesura del Regolamento Missioni dell'Università di Messina, procedure di acquisto mediante gara, pratiche del personale, protocollo corrispondenza in entrata ed uscita, redazione buoni di carico ed inventariazione del patrimonio, rendicontazione fondi assegnati al personale docente secondo le disposizioni dettate dal MIUR, coordinamento e gestione risorse umane per lavoro di gruppo, emissione mandati di pagamento e reversali d'incasso, gestione rapporti amministrativo-contabili con istituto tesoriere.

INCARICHI ISTITUZIONALI

- D.D. 3254/2021: nomina componente commissione giudicatrice per affidamento servizio di pulizia degli impianti sportivi dell'Università degli Studi di Messina per la durata di 5 mesi – RdO n. 2902466 – CIG 8997240553;
- Delibera C.d.A. rep. n. 544 del 29/11/2021: nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio di call center informativo dell'Università degli Studi di Messina;
- prot. n. 144892 del 22/11/2021: nomina incaricato sorveglianza disposizioni divieto di fumo;
- prot. n. 139656 del 11/11/2021: nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per i contratti:
 - rep. n. 796/2021 (prot. n. 94338/2021) – Ordinativo di fornitura n. 6244260 Noleggio n. 12 macchine multifunzione monocromatiche - CIG ZA632529A0;
 - rep. n. 797/2021 (prot. n. 94457/2021) - Ordinativo di fornitura n. 6286791 Noleggio n. 16 macchine a colori - CIG 8816771598;
 - rep. n. 1109/2021 (prot. n. 137285/2021) - Ordinativo di fornitura n. 6437104 - Noleggio n. 1 macchina a colori - CIG ZAB33862F7;
- prot. n. 576 del 07/01/2019: nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio di vigilanza armata con gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sicurezza delle Strutture dell'Università degli Studi di Messina;
- prot. n. 80222 del 19/10/2018: nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio di custodia/guardiania delle Strutture dell'Università degli Studi di Messina;
- prot. n. 80218 del 19/10/2018: nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per il servizio di vigilanza armata con gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di sicurezza delle Strutture dell'Università degli Studi di Messina;
- prot. n. 25642 del 03/04/2018: conferma incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'affidamento del servizio di vigilanza armata delle Strutture Universitarie e di custodia del Plesso Centrale, con manutenzione degli impianti di sicurezza, periodo dal 22/03/2018 al 30/06/2018 e comunque per il tempo occorrente agli adempimenti connessi e conseguenti alla conclusione del rapporto contrattuale;
- D.D. 807/2017: nomina incarico di progettazione nuovo servizio di vigilanza armata e di custodia delle Strutture Universitarie;
- D.D. 2152/2016: conferma nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'affidamento del servizio di vigilanza armata delle Strutture Universitarie e di custodia del Plesso Centrale, con manutenzione degli impianti di sicurezza;
- D.D. 994/2016: conferimento incarico di responsabile Unità Operativa Gestione Contratti Servizi e Forniture;
- D.D. 50/2016: nomina di Direttore dell'Esecuzione del Contratto per l'affidamento del servizio di vigilanza armata delle Strutture Universitarie e di custodia del Plesso Centrale, con manutenzione degli impianti di sicurezza;
- D.D. 289/2015: conferimento incarico di responsabile Unità Operativa Gestione Contratti Servizi e Forniture;
- D.D. 568/2014: nomina componente commissione giudicatrice per affidamento servizio trasporto gratuito bus navetta all'interno dell'A.O.U. Policlinico "G. Martino" di Messina per studenti, personale docente e non docente dei vari CdL in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Messina;
- D.D. 1394/2013: conferimento delega per aggiudicazione definitiva e stipula contratto sul Me.P.A. per l'affidamento del servizio di manutenzione straordinaria del verde in varie sedi dell'Università degli Studi di Messina;
- D.D. 1194/2013: nomina componente commissione giudicatrice per affidamento servizio trasporto bus navetta gratuito per studenti, assegnisti, dottorandi e borsisti dell'Università degli Studi di Messina;

- D.D. 2817/2012: conferimento incarico unità ordinante con accesso al sistema delle Convenzioni CONSIP S.p.A. in nome e per conto dell'Università degli Studi di Messina;
- D.D. 2624/2012: conferimento incarico di responsabile Ufficio Gestione contratti e convenzioni - Acquisti on-line;
- prot. n. 55214/2012: assegnazione incarico di responsabile Ufficio Acquisti on-line;
- D.D. 2152/2012: nomina componente commissione giudicatrice per affidamento servizio di pulizia padiglioni Fiera di Messina per espletamento prove di ammissione CdL a numero programmato a.a. 2012-2013;
- D.D. 2126/2012: nomina componente commissione giudicatrice per affidamento servizio noleggio impianto di amplificazione per padiglioni Fiera di Messina per espletamento prove di ammissione CdL a numero programmato a.a. 2012-2013;
- D.D. 541/2011: nomina segretario verbalizzante commissione di gara per fornitura sistema di cablaggio per la Biblioteca della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Messina;
- D.D. 3490/2010: nomina componente commissione di gara per affidamento servizio trasloco arredi, attrezzature e materiale vario degli uffici del CUST;
- D.D. 753/2010: nomina componente commissione giudicatrice per affidamento servizio trasporto studenti, personale docente e non docente CdL Facoltà di Medicina e Chirurgia all'interno dell'A.O.U. Policlinico "G. Martino" di Messina;
- D.D. 645/2010: nomina segretario verbalizzante commissione giudicatrice per affidamento servizio gestione call center informativo, consulenza e monitoraggio attività dell'Università degli Studi di Messina;
- D.D. 331/2010: nomina segretario verbalizzante commissione giudicatrice per affidamento servizio trasporto studenti disabili iscritti all'Università degli Studi di Messina.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dicembre 1994 - aprile 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Messina, Facoltà di Economia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Economia, Tecnica, Diritto
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio - indirizzo giuridico-amministrativo -- Tesi di Laurea dal titolo "Finanziamenti alle piccole e medie imprese"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea quadriennale (conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 509/1999)

- Date (da – a) 14 ottobre 1991 – 23 giugno 1992; ore decretate n. 900
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ce.Na.S.C.A. (Centro Nazionale per lo Sviluppo della Cooperazione e dell'Autogestione) ente della cisl
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Programmazione, Informatica
- Qualifica conseguita Attestato di "Programmatore su sistemi di elaborazione in manoutenza"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Attestato di qualifica della formazione professionale (2° livello)

- Date (da – a) settembre 1986 – luglio 1991
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale Amministrativo "Salvatore Quasimodo" di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria, Tecnica, Diritto, Matematica, Italiano
- Qualifica conseguita Diploma di "Ragioniere e Perito Commerciale"
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Istruzione secondaria di 2° grado

CAPACITÀ E COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRE LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE-INFORMATICHE**

OTTIMA CONOSCENZA UTILIZZO PC, FAX, FOTOCOPIATRICI E TELEFONI MULTIFUNZIONE

SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS 10 PRO, MAC OS X

BROWSERS: INTERNET EXPLORER, EDGE, FIREFOX, CHROME, SAFARI, OPERA, NETSCAPE

POSTA ELETTRONICA: OUTLOOK, THUNDERBIRD, ZIMBRA

SOFTWARES: MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL 2010, DIKE 6, U-GOV, C.I.A. (CONTABILITÀ INTEGRATA D'ATENEO), S.U.FIN. (SISTEMA UNIVERSITARIO DI CONTABILITÀ FINANZIARIA), PROTOCOLLO INFORMATICO "TITULUS"

ULTERIORI INFORMAZIONI

- 08/07/2016: nomina referente per la dematerializzazione per il Dipartimento Amministrativo Attività Negoziale e Servizi Generali dell'Università degli Studi di Messina;
- Attestato di merito scolastico rilasciato dalla Provincia Regionale di Messina il 18/03/1991 per conseguimento migliore media classe III° A dell'Istituto Tecnico Commerciale Statale Amministrativo "Salvatore Quasimodo" di Messina per l'anno scolastico 1988/89.

Partecipazione a corsi di formazione:

- corso di formazione "Il calcolo dei costi della manodopera e la clausola sociale", erogato in modalità webinar dalla FORMEL, 16 dicembre 2021, durata n. 6 ore, test finale superato con esito positivo con punteggio 10/10;
- percorso formativo obbligatorio "Trasparenza e Anticorruzione" erogato in modalità e-learning dalla FORMEL nel periodo dicembre 2021, durata n. 6 ore;
- corso di formazione "Privacy – Trattamento dei dati personali – anno 2021" erogato in modalità e-learning dall'Università degli Studi di Messina, 01 novembre 2021;
- 53° corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA", erogato dal Co.In.Fo. in streaming in diretta nei giorni 09-10-11 giugno 2021, durata 21 ore, test di valutazione finale superato con profitto con punti 8/9;
- corso di formazione "Laboratorio di Comunicazione Efficace", erogato in modalità e-learning dalla FORMEL, 21 aprile 2021, durata n. 6 ore;
- corso di formazione "Relazione col pubblico e gestione dei conflitti", erogato in modalità e-learning dalla FORMEL nel periodo dicembre 2020, durata n. 6 ore;
- corso di formazione "Soft Skills: strumenti per l'acquisto e lo sviluppo delle capacità relazionali e comportamentali", erogato in modalità e-learning dall'Università degli Studi di Messina dal 29 giugno 2020 al 30 settembre 2020, durata n. 6 ore e 43 minuti;
- corso di formazione Co.In.Fo. su "Sicurezza Informatica e CyberSecurity", tenutosi in modalità telematica nei giorni 22-23-24 giugno 2020, durata n. 9 ore;
- corso di formazione Pubbliformez "L'esecuzione del contratto, le varianti in corso d'opera e le principali tematiche connesse", tenutosi a Catania in data 11 febbraio 2020, durata n. 7.30 ore;
- corso di formazione "Anticorruzione 2019" erogato in modalità e-learning dall'Università degli Studi di Messina, 24 dicembre 2019;
- corso di formazione "Trattamento e Protezione dei Dati Personali" erogato in modalità e-learning dall'Università degli Studi di Messina, 02 ottobre 2019;
- corso di formazione "Performance, Trasparenza, Anticorruzione – Strumenti percorsi e prospettive per una gestione integrata ed efficace", erogato in modalità e-learning dall'Università degli Studi di Messina, 18 dicembre 2018;
- corso di formazione "La tutela dei dati personali. La nuova disciplina della privacy prevista dal regolamento UE 679/2016", tenutosi in data 13 novembre 2018 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 7 ore;
- corso di formazione "Procedure di scelta dei fornitori e gestione dell'affidamento", tenutosi dal 12 maggio 2018 al 27 ottobre 2018 presso l'Università degli Studi di Messina, durata n. 24 ore;
- giornata di formazione "Contabilità Economico-Patrimoniale – Cineca", tenutasi in data 05/06/2018 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 5.30 ore;
- giornata di formazione "Il sistema di e-procurement Acquisti in Rete con focus sui nuovi bandi del Mercato elettronico", tenutasi il 13/11/2017 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 4 ore;
- corso di formazione "Titulus advanced - Fascicolazione" I° edizione, tenutosi il 7 luglio 2016 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 7 ore;
- corso di formazione "Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. n. 18 aprile 2016 n. 50)" tenutosi il 10 giugno 2016 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 7 ore;
- corso di formazione "Trasparenza, utilizzo e comunicazione dei dati pubblici - D.Lgs. n. 33/2013" tenutosi il 04 giugno 2015 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 5 ore;
- corso di formazione "La contabilità economico-patrimoniale negli Atenei: norme, metodo, applicativi" tenutosi il 14 e 15 aprile 2015 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 13 ore;
- corso di formazione ai fini della sicurezza sul lavoro (art. 37 D. Lgs. 81/08) tenutosi il 10, 12 e 13 marzo 2015 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 12 ore;

- corso di formazione “*Le novità apportate dal regolamento d’attuazione del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e dalla disciplina sulla tracciabilità delle transazioni finanziarie*” tenutosi il 10 e 11 maggio 2011 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 11 ore;
- corso di formazione “*Il codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture (D. L.vo 12 aprile 2006 n. 163)*” tenutosi dal 30/11/2010 all’1/12/2010 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 11 ore;
- corso di formazione ai fini della sicurezza sul lavoro tenutosi il 18/03/2009 ed il 20/04/2009 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 10 ore;
- progetto formativo “*Titulus 97 – Protocollo Informatico*” (V modulo) tenutosi dal 24 al 26/10/2007 presso Università degli Studi di Messina;
- giornata di formazione su materie fiscali e previdenziali tenutasi il 28/11/2006 presso Università degli Studi di Milano-Bicocca, durata n. 7.30 ore;
- corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro tenutosi dal 14 al 15/02/2006 presso Università degli Studi di Milano-Bicocca;
- corso base S.U.FIN. (Sistema Universitario di Contabilità Finanziaria) tenutosi dal 24 al 28/10/2005 presso Università degli Studi di Milano-Bicocca, durata n. 27 ore.

Partecipazione a convegni/seminari:

- seminario “*Legalità, merito e ruolo dell’Università*” tenutosi il 21/03/2016 presso Università degli Studi di Messina;
- lectio magistralis del dott. Raffaele Cantone, Presidente dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), su “*Nuove prospettive nel riutilizzo dei beni confiscati*” tenutasi il 01/12/2015 presso l’Università degli Studi di Messina;
- seminario informativo su “*La politica di spending review*” tenutosi il 07/12/2012 presso Università degli Studi di Messina, durata n. 7 ore;
- seminario su “*Il Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione con focus sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)*” tenutosi il 29/10/2012 presso l’Auditorium dell’Ospedale Papardo di Messina;
- convegno nazionale su “*D. Lgs. 81/08 Unico Testo Normativo su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Aspetti d’innovazione per i luoghi e le attrezzature di lavoro*” tenutosi dal 12 al 13/03/2009 presso Università degli Studi di Messina.