



**PROGRAMMA OPERATIVO INTERREGIONALE ENERGIE RINNOVABILI E  
RISPARMIO ENERGETICO FESR 2014-2020.**

**PROGETTO INGME EFFICIENCY B IN LOCALITÀ PAPARDO**

**DISCIPLINARE DI GARA  
PROCEDURA APERTA  
APPALTO INTEGRATO**

**CUP J41F18000070002  
CIG 8598390FE1**

## Sommario

<b>SEZIONE 1 – INFORMAZIONI PRELIMINARI</b>	2
Art. 1. Premessa	2
Art. 2. Oggetto dell'appalto e criterio di aggiudicazione	2
Art. 3. Importi a base di gara	2
Art. 4. Finanziamento e modalità di pagamento	2
Art. 5. Svolgimento telematico della procedura di gara	3
<b>SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b>	4
Art. 6. Soggetti ammessi a partecipare in forma singola e associata e condizioni di partecipazione	4
Art. 7. Documentazione di gara	4
Art. 8. Classificazione dei lavori e dei Servizi di Progettazione	4
Art. 9. Requisiti di partecipazione	5
A) Requisiti di ordine generale	5
B) Requisiti di ordine speciale	5
Art. 10. Ripartizione dei requisiti speciali per i Raggruppamenti e per i Consorzi	9
Art. 11. Avvalimento	10
Art. 12. Sopralluogo obbligatorio	10
<b>SEZIONE 3– MODALITA' DI PARTECIPAZIONE</b>	10
Art. 13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara	10
Art. 14. Contenuto della Busta Virtuale A – Documentazione Amministrativa	11
Art. 15. Contenuto della Busta Virtuale B – Offerta Economica	17
<b>SEZIONE 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA</b>	18
Art. 16. Modalità di Svolgimento delle operazioni di gara	18
Art. 17. Verifica "Documentazione Amministrativa"	18
Art. 18. Apertura delle offerte economiche	19
Art. 19. Verifica anomalia dell'offerta (eventuale)	19
Art. 20. Soccorso Istruttorio	19
<b>SEZIONE 5 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO</b>	20
Art. 21. Aggiudicazione	20
Art. 22. Garanzie di esecuzione – Cauzione definitiva, Car/Rct e polizza Professionista	20
Art. 23. Stipula del contratto	21
<b>SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI</b>	22
Art. 24. Chiarimenti e comunicazioni	22
Art. 25. Controversie	23
Art. 26. Responsabili del Procedimento	23
Art. 27. Altre Informazioni	23
Art. 28. Trattamento dei dati personali	23

**ART. 1. Premessa**

Il presente Disciplinare, che integra il Bando di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura selettiva, nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50 del 2016 e s.m.i., indetta dall'Università degli Studi di Messina (di seguito anche Stazione Appaltante o Amministrazione aggiudicatrice), per l'affidamento dell'appalto integrato di cui al successivo Art. 2.

La presente procedura è stata autorizzata con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Messina del 12/11/2019, con D.D. n. 2794/2020 del 11/12/2020 e con determina a contrarre D.D. n. 474/2021 del 08/03/2021.

CPV: 09331200, 71334000.

La procedura si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso l'utilizzo della piattaforma U-BUY, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni con gli operatori economici.

Trattandosi di procedura Fers, si effettuerà la pubblicazione del Bando anche sulla GUUE.

**ART. 2. Oggetto dell'appalto e criterio di aggiudicazione**

Oggetto della presente gara di appalto è la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori per la realizzazione, nell'ambito del programma operativo interregionale energie rinnovabili e risparmio energetico FESR 2014-2020, del Progetto IngMe Efficiency B – ex Facoltà di Ingegneria in località Papardo.

L'appalto è indetto sulla base del progetto definitivo predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice, al quale si rimanda per i dettagli.

L'aggiudicazione avverrà in favore del prezzo più basso e con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i.. Nel caso di offerte in numero inferiore a dieci non si procede ad esclusione automatica.

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida, purché sia ritenuta dall'Amministrazione congrua e conveniente.

**ART. 3. Importi a base di gara**

- Importo complessivo dei lavori (comprensivo dell'importo dei lavori, delle spese di progettazione, del costo della manodopera e degli oneri per la sicurezza): € 1.438.657,17.
- Importo lavori (oneri per la sicurezza e costo manodopera inclusi): € 1.374.828,17.
- Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 30.230,30.
- Costo manodopera: € 122.633,64.
- Importo progettazione esecutiva: € 63.829,00.
- Importo soggetto a ribasso: € 1.408.426,87.

**ART. 4. Finanziamento e modalità di pagamento**

I lavori sono finanziati con Decreto dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità n. 946 del 12/08/2019 - Programma Operativo FESR Sicilia 2014-2020.

I pagamenti saranno corrisposti in acconto nel seguente modo:

Progettazione: 50% entro 30 gg. successivi alla consegna dei lavori, 25% entro i successivi 30 giorni, il saldo entro gli ulteriori successivi 30 giorni.

Lavori: sarà emesso un S.A.L. ogni qualvolta l'ammontare dei lavori, al netto del ribasso di aggiudicazione e delle ritenute di legge, raggiunga la cifra di € 300.000,00.

I pagamenti agli eventuali subappaltatori saranno disciplinati dall'art. 105, comma 13, del D.Lgs 50/16. Nel caso di pagamenti da parte dell'affidatario, questi dovrà trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento, le fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/10 e s.m.i. – Tracciabilità dei flussi finanziari, l'esecutore del contratto dovrà comunicare a questa Amministrazione gli estremi identificativi di uno o più conti correnti dedicati bancari o postali, sul/i quale/i saranno registrate tutte le transazioni finanziarie relative al presente appalto, tramite lo strumento del bonifico ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, tra committente – appaltatore – subappaltatore – subcontraente. Dovranno anche essere specificate le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tali conti.

A richiesta dell'appaltatore si riconosce l'anticipazione del prezzo ai sensi del comma 18 dell'art. 35 del Codice dei Contratti.

La contabilità dei lavori sarà effettuata con corrispettivo a corpo sull'intero importo dei lavori di progetto.

#### **ART. 5. Svolgimento telematico della procedura di gara**

La presente procedura si svolgerà esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma UBUY accessibile dal profilo committente dell'Ateneo <https://unime.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>.

Si invitano, pertanto, i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della predetta piattaforma.

Nella sezione "Documenti" del portale sono contenute informazioni sulla piattaforma, sulle modalità di registrazione e sulle modalità di inoltro delle offerte.

La piattaforma garantisce la segretezza delle offerte e il corretto espletamento delle operazioni di gara (apertura delle buste, sorteggi, ecc..) conformemente alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un *browser*;
- il possesso di una firma digitale valida da parte del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- il possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC);
- il possesso delle credenziali di accesso alla Piattaforma (per il primo accesso è necessario registrarsi alla Piattaforma, raggiungibile all'indirizzo <https://unime.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo *username* e *password* per gli accessi successivi all'area riservata; la registrazione sarà valida anche per le successive partecipazioni a procedure bandite da questa Stazione Appaltante);
- prendere visione delle istruzioni per partecipare alla gara telematica indicate nel manuale operativo per la partecipazione alla gara telematica pubblicato sul portale e reperibile all'indirizzo: [https://unime.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://unime.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp)

Gli utenti autenticati alla Piattaforma, nella sezione "Bandi di gara" in corso, potranno navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "Presenta offerta".

**La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni previste nel presente Disciplinare, nel Bando, nel Progetto Definitivo e in ogni altro atto della documentazione di gara.**

Il progetto definitivo dell'Amministrazione è scaricabile al seguente link: [https://unimeit-my.sharepoint.com/:f/g/personal/roliva\\_unime\\_it/EteC0UytOKNBu6ERrhWoTD8Bb9LlqoisbhK7pYaoUXWLkQ?e=FnRZfh](https://unimeit-my.sharepoint.com/:f/g/personal/roliva_unime_it/EteC0UytOKNBu6ERrhWoTD8Bb9LlqoisbhK7pYaoUXWLkQ?e=FnRZfh).

L'O.E. sottoscriverà nella modulistica fornita dall'Amministrazione la presa visione e l'accettazione dello stesso.

## SEZIONE 2 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### **ART. 6. Soggetti ammessi a partecipare in forma singola e associata e condizioni di partecipazione**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dalla presente procedura.

E' fatto divieto alle singole imprese di partecipare alla gara in forma individuale e contemporaneamente in RTI ovvero di partecipare in più di un RTI, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa e dei RTI. In caso di professionista "indicato", quest'ultimo non potrà essere designato da più di un concorrente.

Alla gara in oggetto potranno partecipare esclusivamente i soggetti che siano in possesso, pena esclusione dalla gara, dei requisiti di ordine generale e speciale previsti dalla normativa vigente per la partecipazione alle procedure di affidamento inerenti la progettazione e l'esecuzione dei lavori di cui agli artt. 45 e 46 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i., ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b), della L. n. 55/19 (Sblocca Cantieri), nonché della L. n. 120/20.

### **ART. 7. Documentazione di gara**

La documentazione di gara scaricabile dal predetto sito comprende:

1. il Bando di Gara;
2. il Disciplinare di Gara;
3. il Progetto Definitivo redatto dall'Amministrazione,
4. La modulistica per la partecipazione alla gara e per la formulazione dell'offerta:
  - a. Domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione sostitutiva (**All. 1**).
  - b. Requisiti di ordine speciale relativi ai lavori e alla progettazione (**All. 2**).
  - c. DGUE – Documento di Gara Unico Europeo (**All. 3**).
  - d. (*eventuale*) Richiesta di subappalto (**All. 4**).
  - e. Prospetto di offerta economica di cui alla piattaforma U-BUY.

Fanno parte della documentazione di gara anche i manuali:

- "Modalità e tecniche per l'utilizzo della piattaforma all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nella sezione Informazioni - Accesso area riservata - del Portale,
- "Regole di utilizzo della piattaforma telematica" presente nella schermata riguardante la registrazione dell'operatore economico sul Portale,
- "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" presente nella sezione Informazioni - Istruzioni e manuali - del Portale,
- Progetto definitivo di cui al link: [https://unimeit-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/roliva\\_unime\\_it/EteC0UytOKNBu6ERrhWoTD8Bb9LlqoisbhK7pYaoUXWLkQ?e=FnRZfh](https://unimeit-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/roliva_unime_it/EteC0UytOKNBu6ERrhWoTD8Bb9LlqoisbhK7pYaoUXWLkQ?e=FnRZfh).

### **ART. 8. Classificazione dei Lavori e dei Servizi di Progettazione**

DESCRIZIONE LAVORAZIONI	CATEGORIA	CLASSIFICA	IMPORTO EURO	PREVALENTE	SCORPORABILI	QUALIFICA ZIONE OBBLIGA- TORIA	SUBAPPALTO
Impianti per la produzione di energia elettrica	OG9	III bis	1.374.828,17	X		X	Max 40%

Non ci sono opere scorporabili.

Ai fini di quanto previsto dall'art. 24, comma 8, del D.Lgs. n. 50/16, l'importo presunto dei lavori viene richiesto nella seguente classe e categoria individuata sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. della Giustizia del 17/06/2016:

TIPOLOGIA LAVORI	CLASSE E CATEGORIA	IMPORTO EURO
Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IA.03 (ex III c - L. 143/49)	1.374.828,17

#### **ART. 9. Requisiti di partecipazione**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti generali e speciali di seguito descritti.

##### **A) Requisiti di ordine generale**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici:

- per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- per i quali sussistono divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

##### **B) Requisiti di ordine speciale**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

- iscrizione negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (architetti o ingegneri dotati di Laurea specialistica);
- attestazione SOA in corso di validità, rilasciata da organismo accreditato, per la Categoria OG9 classifica III bis e requisiti per l'espletamento dei servizi di progettazione come di seguito consentiti:

**9B.1) Caso di concorrente in possesso di qualificazione SOA per costruzione e progettazione**

Dichiarare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 c. 3 (allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante):

- 1) il possesso di attestazione di qualificazione, o più attestazioni se associati/associandi, rilasciato/i da Società Organismi di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità, per progettazione ed esecuzione e riportante esplicita menzione del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 di cui di cui all'art. 63 del D.P.R. n. 207/10.

La categoria e la classifica devono essere adeguate alla categoria ed all'importo dei lavori da appaltare sopra indicati.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito del sistema di qualità deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione fino alla classifica II.

**NOTA BENE:** indicare gli estremi della/e attestazione/i.

- 2) che l'attività di progettazione svolta dal proprio staff tecnico soddisfa i requisiti progettuali economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dalla presente procedura e pertanto si dichiara:
  - che la propria struttura di progettazione:
    - ✓ è composta dal/i professionisti iscritto/i all'Albo previsto dai vigenti ordinamenti professionali (architetti o ingegneri dotati di laurea specialistica);
    - ✓ possiede il requisito di espletamento, nel decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando (2011/2020), di servizi relativi a lavori appartenenti alla classe ed alla categoria cui si riferiscono i servizi da affidare, per l'importo globale minimo stimato per l'intervento (IA.03 € 1.374.828,17);
    - ✓ non si trova nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/16 e previste da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

**ALLEGARE DISTINTA DEI LAVORI PER I QUALI SONO STATI ESPLETATI I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RICHIESTI.**

- 3) di aver esaminato il progetto definitivo e che lo stesso è definito in modo tale da consentire l'ultimazione dei lavori nei modi e nei tempi previsti ed è altresì sufficientemente definito ai fini della redazione del progetto esecutivo e dei relativi disegni ed elaborati di cantiere di adeguamento alle tecnologie e procedure del/dei sottoscritto/i nonché allo stato dei luoghi.

**NOTA BENE:** Laddove i suddetti requisiti progettuali non siano dimostrati attraverso il proprio staff di progettazione, i concorrenti, **pena esclusione**, dovranno associare o individuare un soggetto o soggetti, tra quelli elencati all'art. 46 comma 1 del Codice, presentando le dichiarazioni previste per i requisiti della progettazione.

I progettisti, siano interni allo staff dell'Impresa, siano indicati o associati, dovranno inoltre dichiarare, **a pena di esclusione**, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 c. 3 (allegando copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante);

- a) il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale,
- b) le posizioni previdenziali secondo i casi di pertinenza.

Nell'atto costitutivo, o dichiarazione d'impegno a costituirsi in Raggruppamento Temporaneo dovrà essere specificata, tra l'altro, la parte della progettazione che ciascuno dei soggetti eseguirà.

#### **9B.2) Caso di concorrente in possesso di qualificazione SOA solo per costruzione**

Dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 c. 3 (allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante):

- 1) il possesso dell'attestazione di qualificazione, o più attestazioni se associati/associande, rilasciata/e da Società Organismi di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità e riportante esplicita menzione del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, di cui all'art. 63 del D.P.R. n. 207/10.

La categoria e la classifica devono essere adeguate alla categoria ed all'importo dei lavori da appaltare sopra indicati.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazioni di imprese di rete o consorzio ordinario, il requisito del sistema di qualità deve essere posseduto da tutti gli operatori economici raggruppati, ad eccezione delle imprese che assumono lavori di importo per il quale sia sufficiente la qualificazione fino alla classifica II.

**NOTA BENE:** allegare copia fotostatica della/e attestazione/i.

- 2) il nominativo del soggetto o dei soggetti, tra quelli elencati all'art. 46 comma 1 del Codice, a cui verrà affidata la progettazione esecutiva, ovvero *atto costitutivo o dichiarazione d'impegno a costituirsi in Raggruppamento Temporaneo* con uno dei soggetti di cui allo stesso art. 46.

Qualora vengano nominati dal concorrente più soggetti, questi dovranno presentare, **pena esclusione**, dichiarazione d'impegno a costituirsi o atto di costituzione di Raggruppamento Temporaneo e dovrà essere specificata, tra l'altro, la parte della progettazione che ciascuno dei soggetti eseguirà.

Tutti i soggetti sopra indicati devono dichiarare, **a pena di esclusione**, ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 con le modalità di cui all'art. 38 c. 3 (allegando copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante);

- a) il possesso dei requisiti di ordine generale;
- b) le posizioni previdenziali secondo i casi di pertinenza;
- c) il possesso dei requisiti di ordine speciale previsti per la progettazione e precisamente:
  - ✓ l'espletamento, nel decennio anteriore alla data di pubblicazione del bando (2011/2020), di servizi relativi a lavori appartenenti alla classe ed alla categoria cui si riferiscono i servizi da affidare, per l'importo globale minimo stimato per l'intervento (IA.03 € 1.374.828,17);
- d) l'iscrizione negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali (architetti o ingegneri dotati di laurea specialistica);

**ALLEGARE DISTINTA DEI LAVORI PER I QUALI SONO STATI ESPLETATI I SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RICHIESTI.**

- e) di aver esaminato il progetto definitivo e che lo stesso è definito in modo tale da consentire l'ultimazione dei lavori nei modi e nei tempi previsti ed è altresì sufficientemente definito ai fini della redazione del progetto esecutivo e dei relativi disegni ed elaborati di cantiere di adeguamento alle tecnologie e procedure del/dei

sottoscritto/i nonché allo stato dei luoghi.

ed inoltre:

**I professionisti associati o le società di professionisti o di ingegneria dovranno dichiarare:**

c) l'elenco dei professionisti, che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali nonché con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

**Gli Studi associati dovranno dichiarare:**

c) il nominativo di tutti i professionisti associati (compresi anche quelli eventualmente non candidati alla prestazione dei servizi oggetto di gara), dei dipendenti, dei dipendenti in rapporto di lavoro interinale, dei collaboratori coordinati e continuativi e dei consulenti.

**Le società dovranno dichiarare:**

d) gli estremi dell'iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, con l'indicazione di tutti i titolari di cariche e qualifiche (compresi i soci), ovvero, se si tratta di Impresa straniera con sede legale nell'ambito dei paesi dell'Unione Europea, gli estremi dell'iscrizione nel registro professionale dello Stato di residenza del concorrente.

**NOTA BENE:**

- a) Ciascun professionista non può concorrere alla gara per sé e contemporaneamente quale componente di raggruppamento o consorzio o società di professionisti o società di ingegneria/architettura e non può partecipare a più raggruppamenti, pena l'esclusione dalla gara del professionista e della compagine cui risulta appartenere, né può essere designato quale professionista "indicato" da più operatori economici.
- b) Nel caso di Società di Ingegneria che ricoprano la funzione di mandanti o mandatarie, le dichiarazioni dovranno essere rese dal Legale rappresentante della Società stessa.
- c) Per le società di professionisti o di ingegneria, cooperative e loro consorzi, per i consorzi stabili, i requisiti generali devono essere posseduti e dichiarati da tutti i soggetti previsti all'art. 80 c. 3, del D.Lgs. n. 50/2016.
- d) Si precisa che l'esecuzione della progettazione dovrà essere effettuata esclusivamente dai soggetti indicati in sede di gara (staff tecnico dell'impresa ovvero tecnico indicato/associato dall'impresa).

**9B.3) Caso di concorrente legittimamente sprovvisto della qualificazione SOA (stabilito in altri Stati membri)**

Dichiarare, **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con le modalità di cui all'art. 38 c. 3 (allegando copia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante) oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale previsti dal presente appalto.

Relativamente all'attività di progettazione, deve essere precisato se verrà svolta dallo staff tecnico che soddisfa i requisiti indicati dal presente disciplinare ovvero, in alternativa, deve essere resa una dichiarazione da cui risulti il nominativo del soggetto, tra quelli elencati all'art. 46 del Codice, a cui verrà affidata la progettazione esecutiva, ovvero atto costitutivo, o dichiarazione d'impegno a costituirsi in Raggruppamento temporaneo con uno dei soggetti di cui allo stesso art. 46, presentando quanto indicato ai precedenti punti.

**NOTA BENE:** Le dichiarazioni e/o certificazioni predette dovranno corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati

come conformi al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale. In caso di contrasto tra il testo in lingua italiana ed il testo in lingua straniera, prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Per la comprova dei requisiti la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

## **ART. 10. Ripartizione dei requisiti speciali per i Raggruppamenti Temporanei e per i Consorzi**

### **10.1 Per i LAVORI (art. 92 D.P.R. n. 207/10)**

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese di cui all'art. 45 c. 2 lett. d), per i consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. e) ed i soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. g) del Codice, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando di gara per l'impresa singola devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla specifica gara. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse, previa autorizzazione della stazione appaltante, che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

### **10.2 Per la PROGETTAZIONE (L.G. Anac n. 1)**

In caso di raggruppamenti temporanei e di consorzi di cui all'art. 46 del Codice, i requisiti devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria deve possedere una percentuale minima degli stessi requisiti pari al 60%; la restante percentuale del 40% deve essere posseduta cumulativamente dal o dai mandanti.

**NOTA BENE:** Qualora gli incarichi eseguiti siano stati espletati all'interno di Raggruppamenti Temporanei, dovrà essere indicata la quota parte eseguita (in termini percentuali) di detti incarichi.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

#### **ART. 11. Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i. è consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento per i requisiti di ordine speciale.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (C.C.I.A.A./Albi professionali).

Si precisa che il concorrente dovrà produrre, unitamente all'istanza, la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'ausiliaria che l'ausiliata.

#### **ART. 12. Sopralluogo obbligatorio**

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati alla progettazione ed ai lavori è obbligatorio, pertanto, i concorrenti devono inoltrare, fino a 15 giorni antecedenti la data fissata per la scadenza della gara, a questa Amministrazione a mezzo pec ([protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it)) la relativa richiesta, indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo, l'indirizzo postale, e-mail e pec, i numeri di telefono per i contatti.

Le richieste pervenute oltre la suddetta data non verranno riscontrate.

In caso di A.T.I. già costituiti o non ancora costituiti o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o consorzi, il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori, ovvero da ogni singolo operatore facente parte del raggruppamento, consorzio, aggregazione di rete.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Il Referente per il sopralluogo è il Geom. **Giuseppe Risitano, tel. 3316833506, e-mail [girisitano@unime.it](mailto:girisitano@unime.it)**, il quale provvederà alla comunicazione della data del sopralluogo con almeno tre giorni di anticipo ed alla consegna del certificato attestante il sopralluogo stesso, che l'O.E. dovrà produrre tra i documenti di gara. Nessuna responsabilità potrà essere imputata a questa Amministrazione per errate o insufficienti valutazioni svolte dalla ditta concorrente, né in ordine a possibili danni o incidenti che dovessero occorrere al personale delle imprese che svolgerà i sopralluoghi.

### **SEZIONE 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

#### **ART. 13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara**

La documentazione di gara è scaricabile integralmente dall'indirizzo internet di cui ai precedenti art. 5 e 7 e sul quale verranno pubblicati eventuali aggiornamenti della presente procedura.

Fanno parte integrante e sostanziale dell'offerta l'accettazione delle condizioni previste nel presente disciplinare e nel Progetto Definitivo, nonché nei relativi Allegati (Modulistica). Pertanto, l'operatore economico con la presentazione dell'offerta accetta incondizionatamente contenuti e condizioni dei documenti di gara.

La presentazione e valutazione delle offerte avverrà esclusivamente con le modalità telematiche previste dalla piattaforma UBUY:

[https://unime.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_bandi\\_lista.wp](https://unime.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_bandi_lista.wp).

Per partecipare alla gara, gli Operatori economici interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione richiesta, esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma, in formato elettronico, sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'articolo 1, comma 1, lett. s), D.lgs. 82/2005, **entro e non oltre il giorno 27 maggio 2021 alle ore 12:00.**

Non saranno ritenute accettabili offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, con altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

L'operatore dovrà produrre i documenti di seguito elencati rispettando le prescrizioni di cui al presente disciplinare.

Al fine di ridurre il rischio di vizi formali o sostanziali che potrebbero condurre alla non ammissione alla gara, laddove venga richiesto l'invio di specifica documentazione, i concorrenti sono invitati ad utilizzare i modelli forniti dalla Stazione Appaltante.

Le dichiarazioni inerenti ai requisiti, nonché le dichiarazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sulla piattaforma.

Tutte le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore, allegando copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste digitali/plichi telematici:

**Busta A - Documentazione amministrativa;**

**Busta B - Offerta economica.**

Prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta devono essere convertiti in formato pdf/A e firmati digitalmente.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica costituirà causa di esclusione.

Sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, purché entro il termine di scadenza sopra stabilito.

#### **ART. 14. Contenuto della Busta Virtuale A – Documentazione Amministrativa**

Il concorrente dovrà caricare sulla piattaforma la seguente documentazione amministrativa:

- ❖ domanda di partecipazione alla gara e Dichiarazione sostitutiva (All. 1)
- ❖ dichiarazione requisiti di ordine speciale per lavori e progettazione (All. 2)
- ❖ DGUE – Documento di Gara Unico Europeo (All. 3)

- ❖ Disciplinare di gara (il presente documento) sottoscritto digitalmente per accettazione
- ❖ PASS-OE
- ❖ Documento attestante il versamento del contributo A.N.A.C.
- ❖ Garanzia provvisoria
- ❖ Documento attestante il sopralluogo
- ❖ (EVENTUALE) Certificazioni per riduzione cauzione
- ❖ (EVENTUALE) Procura
- ❖ (EVENTUALE) Richiesta di subappalto (All. 4)
- ❖ (EVENTUALE) Atti relativi alla partecipazione di R.T.I o Consorzi: per i raggruppamenti temporanei già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti: atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila; per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo; in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro/servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005; in caso di avvalimento: il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto
- ❖ (EVENTUALE) Documentazione relativa all'avvalimento.

Di seguito la specifica relativa alla documentazione di cui al presente articolo:

**Domanda di partecipazione alla gara con assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo ed annessa dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza (Allegato 1).

Il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, predisporre e caricare sulla piattaforma nell'apposita sezione denominata "Domanda di partecipazione" la dichiarazione conforme al modello **Allegato n. 1** denominato "Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Essa dovrà essere prodotta e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l'impresa.

In particolare, essa dovrà essere predisposta e sottoscritta:

- in caso di impresa singola, dal legale rappresentante del concorrente avente poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;
- nel caso di R.T.I. e Consorzi ordinari costituiti/costituendi, da tutti i soggetti che costituiscono/constituiranno il raggruppamento o il Consorzio;
- in caso di aggregazioni di rete dall'organo comune, dalla mandataria e da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese esecutrici.

In tal caso il bollo è però dovuto:

- in caso di RTI e consorzi ordinari costituiti/ costituendi, solo dalla mandataria capogruppo;
- nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal consorzio medesimo;
- nel caso di Aggregazioni di rete, dall'organo comune/mandataria.

In caso di firma da parte di un procuratore, il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. La copia conforme all'originale della procura o la dichiarazione sostitutiva dovrà essere caricata nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali Procure".

#### **Imposta di bollo**

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto chiarito nella Risposta n. 35 del 12/10/2018 dell'Agenzia delle Entrate, in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo di cui al DPR 642/1972. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà essere dimostrato apponendo la marca sul foglio, provvedendo all'annullamento della stessa prima della scansione e dell'apposizione della firma digitale.

**Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale per lavori e progettazione** resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 in conformità al modello A2, contenente l'elencazione del possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

#### **DGUE - Documento di Gara Unico Europeo (Allegato 3)**

In attuazione di quanto previsto dal Codice (art. 85, comma 1) gli operatori economici che partecipano alla procedura di gara in oggetto devono compilare il Documento di Gara Unico Europeo – DGUE.

Esso è messo a disposizione dell'operatore economico in formato editabile (word).

Il DGUE nel formato pdf, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante. In caso di firma da parte di un procuratore i cui poteri non siano riportati nella CC.I.A.A., dovrà essere caricata la pertinente procura nell'apposita sezione del Sistema denominata "Eventuali Procure".

Da Produrre da parte di tutte le imprese in caso di raggruppamento o consorzio o avvalimento.

Il DGUE, compilato e sottoscritto, dovrà essere caricato a Sistema nell'apposita sezione denominata "DGUE - Documento di gara Unico dell'impresa concorrente".

**Disciplinare di gara** debitamente sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante oppure da un suo procuratore.

**PASS-OE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione al momento della registrazione al Sistema AVCPASS OE, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP. Gli operatori economici inseriscono a sistema, tramite un'area dedicata, i documenti che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso enti certificatori. Resta fermo l'obbligo di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura.

Si invita a seguire le indicazioni del sistema in caso di associazione o consorzio o geie o aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete o avvalimento. ANAC (call center 800896936), cui si fa espresso rinvio. Nel caso di Progettista "indicato": Il Professionista dovrà procedere alla registrazione come mandante (fittizio), al fine di inserire a sistema i documenti relativi alla dimostrazione dei propri requisiti.

La Commissione di gara procede alla verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte, dai riscontri rilevabili dal Sistema AVCPASS, ai sensi dell'art. **6 bis del Codice dei Contratti**, e dai dati risultanti dalle annotazioni riservate istituito presso il casellario informatico della medesima Autorità.

**Versamento contributo ANAC** di € 140,00, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 2 della deliberazione n. 1197 del 18/12/2019 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in attuazione della L. n. 266/2005 (riattivato con Comunicato del 23/12/2020), da effettuare tramite la piattaforma digitale pagoPA attraverso il servizio di Gestione Contributi Gara (GCG) dell'Anac secondo le seguenti modalità di pagamento:

- **"Pagamento on line"** scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di *home banking* - servizio *CBILL* e di *mobile payment*, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it). Il concorrente dovrà inserire a sistema la scansione della ricevuta di pagamento. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Diversamente la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

### **Garanzia provvisoria**

L'impresa concorrente dovrà presentare copia scansita e firmata digitalmente (dal legale rappresentante/procuratore del concorrente e dal legale della compagnia) ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 a favore della Stazione Appaltante pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara, con l'esclusione dell'importo della progettazione, pari ad € 27.496,56.

La garanzia potrà essere costituita, a scelta dell'offerente, secondo una delle modalità stabilite dal medesimo articolo 93 del citato decreto e verranno svincolate nei modi prescritti dalla normativa vigente. Essa dovrà contenere:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Ente;
- validità per almeno 180 gg. dalla data fissata quale termine per la presentazione delle offerte.
- copia scansita e firmata digitalmente (dal legale rappresentante/procuratore del concorrente e dal

legale rappresentante/procuratore del fideiussore) della dichiarazione rilasciata dal fideiussore inerente l'impegno di quest'ultimo a rilasciare garanzie fidejussorie ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016 a favore della Amministrazione Aggiudicatrice per l'esecuzione del contratto qualora l'impresa offerente risultasse aggiudicataria (comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016). Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs n. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. In tale ipotesi si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto ai sensi del c. 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In tale ipotesi dovrà essere allegata la copia delle Certificazioni.

Nell'ipotesi di partecipazione in RTI costituito o costituendo, al fine di poter usufruire della suindicata riduzione, la copia del Certificato dovrà essere prodotta da tutte le imprese partecipanti al RTI.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (integrazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile, quindi è causa di esclusione, la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **Documento attestante il sopralluogo**

L'impresa concorrente dovrà caricare a sistema copia scansita e firmata digitalmente della certificazione rilasciata dal Referente per i sopralluoghi, che ne attesti l'avvenuta effettuazione.

### **Certificazioni per riduzione cauzione**

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, dovrà essere prodotta la copia conforme della relativa certificazione.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'art. 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice, solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

### **(EVENTUALE) - Procura**

Copia scansita e firmata digitalmente dal legale rappresentante o procuratore, con dichiarazione

scansita di conformità all'originale sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, della procura (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile, salvo che gli stessi non siano già attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese.

#### **(EVENTUALE) - Subappalto**

E' consentito il subappalto entro i limiti di cui all'art. 105 del D.Lgs n. 50/16 e s.m.i. (40%). L'eventuale richiesta dovrà essere formulata utilizzando il modello A4 firmato digitalmente.

#### **(EVENTUALE) - Documentazione caso di R.T.I o Consorzi**

Per i raggruppamenti temporanei o consorzio o GEIE non ancora costituiti: indicazione a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo e assunzione di impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE. Per i raggruppamenti temporanei già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti: atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila. Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete; se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo: in caso di RTI costituito, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete. In caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del Codice: indicazione per quali consorziati il consorzio concorre, presentando, pena esclusione, le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di ordine generale per le consorziate designate. Relativamente ai consorziati designati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dell'appalto non possono essere diversi da quelli indicati, ad esclusione dei casi contemplati al comma 7-bis dell'art. 48 del Codice.

#### **(EVENTUALE) - Documentazione relativa all'avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può, con i limiti riportati al precedente art. 11, avvalersi dei requisiti di altri soggetti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il seggio di gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **ART. 15. Contenuto della Busta Virtuale B – Offerta Economica**

La busta virtuale dell'offerta economica dovrà contenere:

**OFFERTA ECONOMICA**, redatta secondo il fac-simile di sistema predisposto dalla piattaforma U-BUY e firmata digitalmente dal legale rappresentante ovvero da un suo Procuratore. Il concorrente dovrà indicare il ribasso offerto.

Nel predetto fac-simile di sistema il concorrente deve, altresì, indicare – ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

**1) i costi della sicurezza aziendale**, ovvero gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

**2) i costi della manodopera.**

Si precisa che gli stessi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro.

\*\*\*\*

### **Disposizioni relative all'offerta economica:**

**Nell'ipotesi di R.T.I. da costituirsi:** l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i relativi legali rappresentanti e/o procuratori delle Imprese costituenti il raggruppamento. **Nell'ipotesi di R.T.I. già costituito:** l'offerta potrà essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'Impresa Mandataria.

Non saranno ammesse eventuali offerte in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta indicato nel presente disciplinare.

Oltre l'offerta economica non dovranno essere inseriti altri documenti.

L'offerta non potrà presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta viene espressa mediante inserimento in cifre e in lettere, nell'apposito campo, del ribasso.

Il concorrente dichiara, tra l'altro, di accettare:

- l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni

naturali consecutivi dalla data di scadenza della presentazione della medesima, che dovrà essere prorogato a richiesta dell'Amministrazione nell'ipotesi in cui nel termine indicato non sta intervenuta l'aggiudicazione;

- che l'offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente committente.

In caso di discordanza tra importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'importo più conveniente per l'amministrazione.

#### **SEZIONE 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

##### **ART. 16. Modalità di Svolgimento delle operazioni di gara**

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse saranno acquisite definitivamente dalla piattaforma e, oltre ad essere non più modificabili, saranno conservate sulla piattaforma medesima in modo segreto.

L'esame e la valutazione delle offerte sarà eseguito da un Seggio di gara che coadiuva il RUP.

Le sedute pubbliche avranno luogo in modo virtuale. Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute telematiche e vedere lo stato di avanzamento delle attività del seggio di gara attraverso un Login alla propria area personale della piattaforma UBUY.

In alternativa, previa osservanza delle prescrizioni covid, potranno partecipare personalmente i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Si descrivono di seguito le attività svolte dal seggio.

##### **ART. 17. Verifica “Documentazione Amministrativa”**

La prima seduta pubblica avrà luogo alle ore **10:00** presso il Dipartimento Attività Negoziale dell'Università degli Studi di Messina, Piazza Pugliatti n. 1, due giorni dopo la data fissata per la scadenza della presentazione delle offerte. **La presente vale, quindi, come convocazione a detta seduta.**

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata. Parimenti le eventuali successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente a mezzo PEC almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara, appositamente nominato, procederà, in seduta pubblica, operando attraverso la piattaforma, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) apertura delle offerte presentate mediante accesso all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta presentata;
- c) verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- d) attivazione eventuale della procedura di soccorso istruttorio;
- e) redazione di apposito verbale relativo alle attività svolte;
- f) adozione del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, provvedendo alla comunicazione ai concorrenti attraverso la Piattaforma.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si precisa, altresì, che la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, anche attraverso l'utilizzo del Sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157 /2016.

### **ART. 18. Apertura delle offerte economiche**

Il Seggio, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite la piattaforma ai concorrenti ammessi, all'apertura delle Offerte economiche.

Nella medesima seduta pubblica, la Commissione renderà noti ai concorrenti:

- a. darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- b. all'apertura delle offerte economiche ed alla conseguente aggiudicazione, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/16 e con l'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi del comma 8 dello stesso art., qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci.

### **ART. 19. Verifica anomalia dell'offerta (eventuale)**

Qualora non si possa applicare l'esclusione automatica, si procederà alla valutazione dell'offerta risultata economicamente più vantaggiosa ed anormalmente bassa.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni giustificative del prezzo offerto.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

All'esito delle operazioni di cui sopra la stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

### **ART. 20. Soccorso Istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina l'**esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

**In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.**

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## SEZIONE 5 – AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

### **ART. 21. Aggiudicazione**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta conveniente.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ove risulti aggiudicataria un'Impresa straniera, verrà richiesta la documentazione probatoria conforme alle norme vigenti nel Paese di origine, fermo il disposto di cui all'art. 83 comma 3, del D.lgs. 50/2016 e dell'art. 86 del D.lgs. 50/2016.

Nell'ipotesi di Raggruppamento e/o di Professionista indicato, le relative verifiche verranno condotte nei confronti di tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento e al Professionista.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

### **ART. 22. Garanzie di esecuzione – Cauzione definitiva, CAR/RCT e Polizza Professionista**

La società aggiudicataria dovrà costituire una garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016. L'importo della garanzia potrà essere ridotto del 50% ai sensi del c.1

dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 s.m.i. In tale ipotesi, vale quanto precisato per la garanzia provvisoria.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria nelle forme e contenuti previsti dall'art.103 del d.lgs. n.50/2016 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La cauzione è prestata a garanzia di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse.

Nel caso in cui l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto con i modi e nei tempi che saranno assegnati dalla stazione appaltante, l'Operatore economico perderà il diritto alla stipula e la stazione appaltante revocherà l'aggiudicazione con provvedimento: in tal caso saranno interpellati progressivamente i concorrenti successivi in graduatoria.

Prima dell'inizio dei lavori l'aggiudicatario dovrà prestare la cauzione di cui all'art. 103 c. 7 del D.Lgs n. 50/16 relativa ai seguenti rischi:

- danni di esecuzione (CAR) con importo somma assicurata pari all'importo del contratto,
- responsabilità civile (RCT) con un massimale pari ad € 500.000,00 per danni a persone, cose ed animali. Tale polizza dovrà specificatamente prevedere l'indicazione che tra le persone si intendono compresi i rappresentanti della Stazione appaltante, della Direzione Lavori e dei soggetti preposti all'assistenza giornaliera ed al collaudo.

Al momento dell'approvazione del progetto esecutivo il professionista incaricato dovrà produrre la polizza assicurativa di responsabilità civile professionale, contenente la specifica indicazione dell'appalto in oggetto e la precisazione relativa alla copertura di eventuali nuove spese di progettazione e di maggiori costi che l'Amministrazione dovesse sopportare per le varianti di cui all'art. 106, comma 2, lett. b), del Codice dei Contratti, resi necessarie in corso di esecuzione a causa di errori o omissioni del progetto.

## **ART. 23. Stipula del contratto**

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3, d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto è stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. 50/2016 s.m.i., in forma pubblica amministrativa.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo;
- nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario un Raggruppamento Temporaneo d'Imprese, lo stesso dovrà presentare, qualora non costituito in sede di offerta, il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 13 del d.lgs. 50/2016;
- nell'ipotesi di professionista indicato o associato, lo stesso dovrà presentare la propria polizza di responsabilità civile.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi in cui all'art. 110 co. 1 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dell'appalto.

**Ai sensi dell'articolo 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento su G.U.R.I. e quotidiani dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario.**

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.**

## SEZIONE 6 – INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

### ART. 24. Chiarimenti e comunicazioni

Eventuali quesiti sull'interpretazione del bando e dei relativi allegati dovranno essere inoltrati per iscritto utilizzando **esclusivamente** gli strumenti di comunicazione con la Stazione Appaltante previsti dalla piattaforma telematica UBUY, nel **termine massimo di dieci giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.**

I quesiti e le comunicazioni non pervenuti nel rispetto delle modalità e del termine di cui sopra non potranno avere risposta. **Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione nella sezione del sito internet dedicata alla procedura.

**I contenuti delle comunicazioni e risposte pubblicati nella predetta sezione del sito avranno valore di notifica.**

L'operatore economico con la registrazione alla piattaforma e la presentazione dei quesiti/comunicazioni o dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area Comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Le informazioni di cui all'articolo 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso.

Ai medesimi fini, in caso di RTI, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, l'Università degli Studi di Messina invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, presso i recapiti indicati dal concorrente al momento di presentazione dell'offerta.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

I concorrenti aventi sede in altri Stati membri sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica utilizzabile ai fini delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

**È onere delle Imprese concorrenti visionare la Piattaforma e il sito fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.**

È disponibile un servizio di assistenza tecnica sull'utilizzo della piattaforma attivo tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì con orario 09:00 - 18:00 e con risponditore automatico fuori da tali orari, raggiungibile dagli utenti tramite modulo web di assistenza integrato nella piattaforma

sezione "Assistenza Tecnica".

## **ART. 25. Controversie**

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra l'Ente e l'Aggiudicatario in ordine all'esecuzione del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ed il **foro competente sarà quello di Messina**.

## **ART. 26. Responsabili del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è individuato nella persona dell'Ing. Giovanni Lupo, tel. +39 090 6768118, mobile 3316833509, e-mail: [giovannilupo@unime.it](mailto:giovannilupo@unime.it); PEC: [protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it).

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la Dott. Rosanna Oliva, tel. +39 090 6768113, e-mail: [roliva@unime.it](mailto:roliva@unime.it), PEC: [protocollo@pec.unime.it](mailto:protocollo@pec.unime.it).

## **ART. 27. Altre Informazioni**

Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla procedura di gara, si intendono edotti delle condizioni di cui al presente Disciplinare di Gara, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare: il D.Lgs. 50/2016, il D.P.R. 207/2010 nelle parti vigenti e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

Tutti i documenti prodotti, sia per la partecipazione alla gara sia per la successiva gestione dei contratti, dovranno essere redatti in lingua italiana oppure corredati da traduzione giurata.

Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o dichiarazione non prescritti dal Bando di gara e dal presente Disciplinare di Gara e relativi allegati che ne formano parte integrante.

L'offerente è vincolato dalla propria offerta per 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

## **ART. 28. Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è svolto dall'Università degli Studi di Messina, in qualità di Titolare, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento generale per la protezione dei dati personali 2016/ 679 (General Data Protection Regulation o GDPR) che costituisce la normativa di riforma della legislazione europea in materia di protezione dei dati.

### Finalità del trattamento:

- ✓ i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- ✓ i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa dello stesso.

L'Appaltatore avrà l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso, di non divulgarli in alcun modo e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto.

L'Appaltatore si impegna a far sì che nel trattare dati, informazioni e conoscenze dell'Amministrazione di cui venga eventualmente in possesso, vengano adottate le necessarie e idonee misure di sicurezza e impiegate modalità di trattamento che non compromettano in alcun modo il carattere della riservatezza o arrechino altrimenti danno.

L'Appaltatore sarà responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti degli obblighi di riservatezza anzidetti.

Le parti si impegnano, altresì, a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia.

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

IL DIRETTORE GENERALE

***Avv. Francesco Bonanno***

Firmato digitalmente

*Responsabile del procedimento: dott. Rosanna Oliva - tel.0906768113 e-mail roliva@unime.it*