

CURRICULUM Professionale

STAGNO D'ALCONTRES MARUKA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MESSINA – PIAZZA PUGLIATTI 1

CATEGORIA D – POS. EC. D/2

TEL. 090/6768057

MAIL: MSTAGNOD@UNIME.IT

Titolo di Studio:

- **Laurea in Giurisprudenza** conseguita presso l'Università degli studi di Messina con 110/110 e lode in data 13.06.1995.
- **Patente europea ECDL** in data 27.11.2007.
- Attestato "**Corso Elementare di Lingua Inglese**" conseguito presso il CLAM in data 23.01.2002.

Titoli Professionali:

- **Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato** conseguita in data 21.07.1998 presso il Distretto di Corte d'Appello di Messina;
- **Superamento Concorso** – come da DD. N. 5707 del 24.12.2008 e n. 412 del 06.02.2009 di approvazione atti – relativo alla procedura di selezione interna, per titoli ed esami, per la copertura di n. 42 posti della categoria "D", indetto con DD. n. 3692 del 30.09.2008, concernente la progressione verticale.

Attività di praticantato e lavorativa:

- **Attività di praticantato** svolta presso lo Studio Legale Carrozza in ambito civile e amministrativo, al di fuori dell'orario di servizio, come attestato del 14.10.2008.;
- **Attività di ricerca**, svolta al di fuori dell'orario di servizio, in **Diritto civile** come comprovato da attestazione del Prof. V. Scalisi rilasciata in data 10.05.1999 e da due pubblicazioni su riviste giuridiche di rilevanza nazionale e dal:
 "Ancora in tema di esecuzione specifica ex art. 2932 c.c. di un preliminare di vendita di cosa parzialmente altrui: i limiti nei più recenti orientamenti della Suprema Corte", in Giustizia civile, 1996, I, 1459;
 "Azione di responsabilità ex art. 2409 c.c., gravità delle irregolarità commesse e adeguatezza delle sanzioni" in Giurisprudenza di merito, 1997, I, 731;

In servizio presso l'Università degli Studi di Messina dal 02/01/1992. (matr. 4637)

Compiti e mansioni svolte:

Assegnata all'Istituto di Diritto Privato della Facoltà di Giurisprudenza, ha svolto inizialmente mansioni proprie dell'Area delle Biblioteche piuttosto che dell'Area dei servizi generali e tecnici. In tale veste le sono state affidate mansioni specifiche della predetta area in funzione dell'attività propria dell'Istituto di Diritto Privato: informazioni ed orientamento bibliografico, ricerche bibliografiche attraverso il sistema informatico, ricerche bibliografiche e documentazione, gestione e adempimenti relativi al prestito, ricollocazione del materiale bibliografico, rapporti con i docenti in relazione all'attività di ricerca.

Successivamente, dal 20/04/2000 la sottoscritta è stata assegnata alla Divisione Programmazione e Coordinamento Servizi svolgendo funzioni proprie dell'area amministrativa – contabile come Responsabile del procedimento per l'espletamento di tutti gli adempimenti tecnico amministrativi relativi alle procedure di gara per gli acquisti in economia di beni mobili, arredi ed attrezzature, nonché di tutti gli adempimenti tecnici relativi agli interventi di manutenzione delle attrezzature informatiche e delle altre attrezzature degli Uffici amministrativi.

Alla luce dell'attività suddetta, nell'ambito della riorganizzazione amministrativa varata dal Direttore Amministrativo pro-tempore il 29/12/2003 e revocata in autotutela dall'Amministrazione universitaria con D.D. n.588 del 14.04.2004 – la sottoscritta era stata nominata, con D.D. n.2260 del 29.12.2003, Responsabile di Unità Organizzativa (corrispondente alle funzioni di Capoufficio) in seno all' "Area degli Appalti per l'acquisizione di Beni e Servizi e per la Gestione del Patrimonio".

Con nota prot.19240 del 12.04.2007 del Direttore Amministrativo pro tempore e del Direttore del Coordinamento di Gestione pro tempore, a seguito del trasferimento dell'attività amministrativa relativa agli acquisti in economia dalla Divisione Programmazione e Coordinamento Servizi al Coordinamento Gestione Gare d'Appalto, alla sottoscritta è stata affidata la responsabilità delle procedure relative agli "Acquisti on line" quale referente dell'Ateneo nei confronti della CONSIP e della "Programmazione del fabbisogno di beni"; Contestualmente, oltre alla predetta attività la sottoscritta ha curato come Responsabile del procedimento tutti gli adempimenti tecnico amministrativi relativi alle procedure di gara per gli acquisti in economia di beni mobili, arredi ed attrezzature, coordinando anche l'attività del sig. Alberto Tomasello cat. B, assegnato con mansioni di supporto alle attività svolte dalla sottoscritta (D.D. n.4350/2007 del 14/12/2007).

La sottoscritta - come attestato in data 07.07.2007 prot n. 40133 dal Direttore pro-tempore Coordinamento di Gestione e dal Responsabile del Coordinamento Gestione gare d'Appalto – ha svolto la suddetta attività in autonomia con mansioni riconducibili a quelle di Capoufficio.

Con DD. n. 1814 del 08/06/2009 - , nell'ambito della riorganizzazione amministrativa varata dal Direttore Amministrativo pro-tempore - la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore Procedure Affidamento Forniture e Responsabile ad interim dell'Ufficio " Procedure aperte ristrette e negoziate di beni"nell'ambito dell'Area Appalti della Direzione Appalti Servizi e Patrimonio.

Successivamente con DD. n. 2081 del 7/08/2012 alla sottoscritta è stata affidata la responsabilità della struttura "Acquisti On Line".

Nell'ambito delle suddette mansioni con nota del 27.07.12 – vistata dal direttore amministrativo pro-tempore in data 03/08/2012 – alla sottoscritta è stata conferita la delega temporale alla firma delle richieste preventivi e delle comunicazioni con le ditte concorrenti alle procedure del predetto settore.

Nell'ambito dei progetti PANLAB e CERISI, la sottoscritta è stata nominata con DD. n. 1947/2012 e n. 2613/2012 a far parte della Task Force per l'espletamento delle procedure di gara per l'acquisto dei beni inerenti i predetti progetti.

Con DD. n. 289 del 13.02.15 e n. 549 del 14.03.15 nell'ambito della riorganizzazione amministrativa varata dal Direttore Amministrativo pro-tempore - la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Unità Operativa Procedure aperte ristrette e negoziate.

Successivamente con DD. n. 1717 del 30/07/2015 la sottoscritta è stata nominata nella "Task Force innovazione digitale, de materializzazione e qualità".

Con DD. n. 994 del 29.04.16 nell'ambito della riorganizzazione amministrativa varata dal Direttore Amministrativo pro-tempore - la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Unità Organizzativa Affidamento di Forniture e Responsabile ad interim dell'Unità Operativa Procedure aperte ristrette e negoziate.

La sottoscritta cura nella qualità di punto ordinante dell'Amministrazione – giusto DD. n. 1130 del 24.04.2013 - le procedure di acquisto in convenzione CONSIP e mediante MEPA.

Infine, cura la gestione degli adempimenti delle prescrizioni di legge in tema di comunicazioni obbligatorie on-line o secondo le indicazioni dell'Ateneo.

Attestato di lodevole servizio, rilasciato dal Direttore dell'istituto di Diritto Privato prof. V. Scalisi in data 16.09.1992.

Attestato di lodevole servizio, rilasciato dal Responsabile del Coordinamento Gestione Gare d'appalto e dal Direttore del Coordinamento di Gestione in data 07.07.2008 prot. n. 40133.

Attestato di lodevole servizio, rilasciato dal Responsabile del Coordinamento Gestione Gare d'appalto e dal Direttore Amministrativo in data 15.10.2008.

Corsi di formazione:

- Progetto Formativo "Titulus 97 – Protocollo Informatico" (IV modulo) - 13-15 febbraio 2007;
- Corso aggiornamento Titulus 97 – 23 ottobre 2007;
- Corso "Project Management" – 12-14 maggio 2008;
- Convegno Nazionale " D. Lgs. 81/08 Unico testo normativo su salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Aspetti d'innovazione per i luoghi e le attrezzature di lavoro" – 13 e 13 marzo 2009;
- Esercitazione pratica sul Mercato elettronico CONSIP nella P.A. – 22 aprile 2009;
- L'ABC dei contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, procedure di gara , redazione dei bandi, verifica requisiti dei concorrenti, valutazione offerte, aggiudicazione e stipula del contratto – 17 e 18 settembre 2009 – 8 e 9 ottobre 2009;
- La redazione dei documenti di gara negli appalti di forniture e di servizi – 24 e 25 settembre 2009;
- Contenzioso degli enti pubblici e uffici legali interni – esperienze a confronto – 12 ottobre 2009;
- La modifica della legge 241/90 e le nuove disposizioni in materia di Semplificazione, trasparenza ed organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni – 24 e 25 novembre 2009 con valutazione finale;
- Corso ColnFo "Dal decreto legislativo n. 150/2009 alla legge finanziaria : le novità normative per gli Atenei" – 20 ottobre 2010 – con valutazione finale;
- Corso ColnFo " Il codice dei contratti pubblici di lavori, servizi , forniture 30 novembre /1 dicembre 2010 con valutazione finale;
- Corso ColnFo " Le novità apportate dal regolamento d'attuazione del Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e dalla disciplina sulla tracciabilità delle transazioni finanziarie" – 10 e 11 maggio 2011;
- Corso di Formazione "Titulus: nuove modalità di utilizzo nell'Amministrazione Centrale a seguito delle innovazioni in materia di digitalizzazione delle PP.AA – 24 giugno 2011;
- Convegno "Gli appalti Pubblici in Sicilia 13 e 14 ottobre 2011;
- Corso Maggioli "Le Procedure in economia dopo il nuovo regolamento attuativo ed il cd. Decreto sviluppo" – 14 dicembre 2011;
- Corso ColnFo " I riflessi sul tema universitario delle recenti disposizioni introdotte dalle manovre economiche dell'estate ed autunno 2011, nonché dalle manovre del Governo Monti: D.L. 201/211, D.L. 1/2012 e D.L. 5/2012 – 22 maggio 2012;
- Corso Consip " Convenzioni Consip e mercato elettronico della Pubblica Amministrazione 19 aprile 2013;
- Corso Consip " Convenzioni Consip e mercato elettronico della Pubblica Amministrazione" 21 novembre e 12 dicembre 2013;
- Corso SNA " Contratti di servizi e forniture" dal 29 settembre al 12 novembre 2014 con valutazione finale;
- Corso di formazione "Il contrasto alla corruzione tra prevenzione e repressione" – 1 dicembre 2014;
- Attività formativa ai sensi dell'art. 37 D. Lgvo 81/08 – Università degli Studi di Messina – 10-17 aprile e 16 giugno 2015.
- Corso di formazione "Ruolo del RUP e del Direttore dell'esecuzione del contratto negli appalti di forniture e servizi: Profili tecnici" – 14 maggio 2015.
- Corso di formazione "Risk Management" – 26 novembre 2015.
- Corso di formazione " Il nuovo sistema normativo di riferimento per gli appalti pubblici" – 22 gennaio 2016.
- Corso di formazione " Il Mercato Elettronico della PA: un obbligo per le Amministrazioni, un'opportunità per le imprese, un vantaggio per tutti – 6 luglio 2016.
- Corso di formazione " Il nuovo codice dei contratti pubblici (D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50) – 13 luglio 2016.
- Incontro esplicativo "Gli strumenti d'acquisto CONSIP, con particolare focus sui Lavori di manutenzione e gli acquisti informatici" – 10 ottobre 2016
- Il sistema di E-procurement Acquisti in Rete con Focus sui nuovi bandi del Mercato elettronico – 13 novembre 2017
- Il Nuovo Portale e il Mercato Elettronico della PA – 10 maggio 2018
- La gestione dei contratti pubblici tra affidamenti diretti, procedure sotto-soglia e Accordi Quadro – 28 giugno 2018
- La tutela dei dati personali. La nuova disciplina della Privacy prevista dal regolamento UE 679/2016 – 13 novembre 2018
- Performance, Trasparenza e Anticorruzione - 18 dicembre 2018

- Le Procedure Telematiche di gara per Forniture, Servizi e Lavori Pubblici – 9 maggio 2019
- Anticorruzione 2019
- Trattamento e protezione dei dati personali - 4 ottobre 2019
- Le procedure sotto soglia e gli affidamenti diretti dopo la conversione del decreto *Sblocca-Cantieri* e l'aggiornamento delle Linee Guida Anac n. 4 - 28 novembre 2019
- Relazione col pubblico e gestione dei conflitti – Dicembre 2020
- Soft Skills: strumenti per l'acquisto e lo sviluppo delle capacità relazionali e comportamentali - Dicembre 2020
- 52° Corso di aggiornamento ISOIVA – COINFO 17-18-19 febbraio 2021
- Laboratorio di comunicazione efficace - 8 giugno 2021
- Percorso formativo obbligatorio "Trasparenza e Anticorruzione" – 2021
- Titulus Advanced – fascicolazione II° edizione – 8 ottobre 2021
- Privacy – Trattamento dei dati personali anno 2021 – 2021
- 54° Corso di Formazione e Aggiornamento 'ISOIVA' – 9-10-11 Febbraio 2022
- Corso base di informativa: Strumenti di produttività individuale e organizzativa – 9 Maggio 2022
- 55° Corso di Formazione e Aggiornamento 'ISOIVA' – 8-9-10 Giugno 2022
- Accessibilità e usabilità dei siti web: aspetti normativi – 28 Ottobre 2022
- Strumenti per lavorare in team in maniera agile 12-31 dicembre 2022

Assegnazioni e Nomine:

- **D.D. n.2260 del 29.12.2003**, nomina quale Responsabile di Unità Organizzativa (corrispondente alle funzioni di Capoufficio) in seno all' "Area degli Appalti per l'acquisizione di Beni e Servizi e per la Gestione del Patrimonio", revocato in autotutela con DD. n. 588 del 14.04.2004;
- **nota prot.19240 del 12.04.2007** del Direttore Amministrativo pro tempore e del Direttore del Coordinamento di Gestione pro tempore, di nomina quale Responsabilità delle procedure relative agli **"Acquisti on line"** quale referente dell'Ateneo nei confronti della CONSIP e della **"Programmazione del fabbisogno di beni"**;
- **DD. n. 1814 del 08/06/2009** - nomina **Responsabile del "Settore Procedure Affidamento Forniture" e Responsabile ad interim dell'Ufficio " Procedure aperte ristrette e negoziate di beni"** nell'ambito dell'Area Appalti della Direzione Appalti Servizi e Patrimonio;
- **DD. n. 2081 del 7/08/2012** è stata affidata la responsabilità della struttura **"Acquisti On Line"**.
- **D.D. n. 1130 del 24.04.2013** - delega per la registrazione e l'accesso, quale punto ordinante, al Sistema CONSIP spa e al Mercato Elettronico.
- **D.D. n. 289/2015 del 13/02/2015 e D.D. n. 549/2015 del 14/03/2015** nomina di **Responsabile Unità Operativa Procedure aperte, ristrette e negoziate di beni**;
- **DD. n. 994 del 29.04.16** nomina **Responsabile dell'Unità Organizzativa Affidamento di Forniture e Responsabile ad interim dell'Unità Operativa Procedure aperte ristrette e negoziate**.
- **DD. n. 665 del 27.03.2017** nomina **RUP della Procedura aperta per la fornitura di un microscopio elettronico a trasmissione di ultima generazione per il Dipartimento di scienze Veterinarie**
- **DD. n. 468/2020 del 18.02.2020** nomina **RUP dell' "Accordo Quadro per la Fornitura di arredi e attrezzature per le necessità delle Strutture didattiche dell'Università di Messina"**
- **DD. n. 1151 del 25.05.2021** nomina **Presidente seggio di gara della RdO n. 2793689 per il Servizio di Pulizia degli edifici ubicati presso la Cittadella Sportiva**
- **Nota prot. n. 15906 del 02.02.2022** nomina **RUP per l'Ammodernamento del Sistema di proiezione dell'Aula Magna del Dipartimento di Ingegneria"**
- **DD. n. 502/2022 del 18.02.2022** nomina **componente Commissione giudicatrice della Procedura Negoziata della Polizza Assicurativa RCT/RCO**
- **Nota prot. n. 46043 del 08.04.2022** nomina **RUP per la "Fornitura posa in opera ed installazione per l'allestimento di Aule Multimediali"**
- **Nota prot. n. 72884 del 08.06.2022** nomina **RUP per la "Fornitura e posa in opera di Penisole aggiuntive e banchi strumentali per i laboratori del Dip. Chibiofaram ubicati al Dip. di Scienze Veterinarie"**
- **DD. n. 2854/2022** nomina **Presidente seggio di gara della Procedura negoziata per la stipula dell' "Accordo Quadro per la Fornitura di prodotti di cancelleria-igienico sanitario e toner**

Incarichi assegnati dall'Amministrazione:

DD. n. 1947 del 23.07.2012 Assegnazione incarico nell'ambito della **TASK FORCE** per i progetti CERISI e PANLAB

DD. n. 2613 del 24.10.2012 Assegnazione incarico nell'ambito della **TASK FORCE** per i progetti CERISI e PANLAB

- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 57530 del 25.10.2012).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 48973 del 1.10.2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 48981 del 1.10.2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 61804 del 28/11/2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 61808 del 28/11/2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 61819 del 28/11/2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 64879 del 13/12/2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 64893 del 13/12/2013).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 2128 del 15/01/2014).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 12562 del 27/02/2014).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 23299 del 09/04/2014).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 38985 del 11/06/2014).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 40234 del 16/06/2014).
- Assegnazione di incarico procedure di gara relativa ai Progetti Europei PON PANLAB e PON CERISI (Prot. n. 40244 del 16/06/2014).

Nota prot. N. 34180 del 10.05.2017 Assegnazione incarico gruppo di lavoro per la predisposizione degli atti finalizzati all'attuazione del Piano Investimenti Università e A.O.U. "G. Martino

DD. n. 665/2017 del 27/03/2017 nomina Rup procedura aperta per la Fornitura di un microscopio elettronico a trasmissione per il Dip. di Scienze veterinarie.

DD n. 700/2018 del 11.04.2018 nomina Responsabile per la verifica mediante AVCPass per Accordo Quadro Arredi tecnici ex Facoltà di Scienze

N. 5 DD nomina RUP ANNO 2019

N. 8 DD nomina RUP ANNO 2020

N. 35 DD nomina RUP anno 2021

N. 40 DD nomina RUP anno 2022

Nomine Commissioni di Gara ;

- n. 11 DD. nomina quale presidente e n. 1 quale componente commissioni di gara ANNO 2010;
- n. 9 DD. nomina quale presidente e n. 2 quale componente commissioni di gara ANNO 2011;
- n. 12 DD. nomina quale presidente e n. 2 quale componente commissioni di gara ANNO 2012;
- n. 3 DD. nomina quale presidente e n. 1 quale componente commissioni di gara ANNO 2013;
- n. 1 DD. nomina quale presidente e n. 1 quale componente commissioni di gara ANNO 2014;
- n. 1 DD Nomina quale presidente e n. 1 quale componente commissioni di gara ANNO 2015
- n. 13 DD. nomina quale presidente e n. 1 quale componente commissioni di gara ANNO 2016

n. 1 DD nomina quale presidente seggio di gara ANNO 2017
n. 4 DD nomina quale presidente seggio di gara e n. 1 quale componente seggio di gara ANNO 2018
n. 3 DD nomina componente seggio di gara ANNO 2020
n. 2 DD nomina presidente seggio di gara Anno 2022

Arricchimento professionale

Progetto "Linee guida per la regolamentazione del processo di acquisizione di beni e servizi in economia" – Nota prot. 73395 del 25/11/2015 autorizzato da D.G. con annotazione il 15/02/16 e svolto nel periodo marzo/ luglio 2016

Pubblicazioni:

- *“Ancora in tema di esecuzione specifica ex art. 2932 c.c. di un preliminare di vendita di cosa parzialmente altrui: i limiti nei più recenti orientamenti della Suprema Corte”, in Giustizia civile, 1996, I, 1459;*
“Azione di responsabilità ex art. 2409 c.c., gravità delle irregolarità commesse e adeguatezza delle sanzioni” in Giurisprudenza di merito, 1997, I, 731;

Messina 20.01.2023

Maruka Stagno d'Alcontres